СОВЕТ

**ШПАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

# Р Е Ш Е Н И Е

27 апреля 2017 года г.Михайловск № 504

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Шпаковского муниципального района Ставропольского края, и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Шпаковского муниципального района Ставропольского края

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции, Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1066 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации», руководствуясь постановлением Губернатора Ставропольского края от 09.04.2010 №145 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение государственных должностей Ставропольского края, должностей государственной гражданской службы Ставропольского края, лицами, замещающими государственные должности Ставропольского края, государственными гражданскими служащими Ставропольского края, и соблюдения государственными гражданскими служащими Ставропольского края требований к служебному поведению», Уставом Шпаковского муниципального района Ставропольского края, Совет Шпаковского муниципального района Ставропольского края

РЕШИЛ:

1.Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Шпаковского муниципального района Ставропольского края, и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Шпаковского муниципального района Ставропольского края согласно приложению.

2.**Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.**

Председатель Совета

Шпаковского муниципального

района Ставропольского края В.Ф.Букреев

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНОрешением Совета Шпаковскогомуниципального районаСтавропольского краяот 27 апреля 2017 года № 504 |

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Шпаковского муниципального района Ставропольского края, и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Шпаковского муниципального района Ставропольского края

1.Настоящее Положение определяет порядок осуществления проверки:

а)достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Шпаковского муниципального района Ставропольского края (далее - лица, замещающие муниципальные должности), за отчетный период и за 2 года, предшествующих отчетному периоду;

б)соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в течение 3 лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим пунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее - установленные ограничения).

2.Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения (далее – проверка), осуществляется должностным лицом аппарата Совета Шпаковского муниципального района Ставропольского края, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) по решению председателя Совета Шпаковского муниципального района Ставропольского края (далее – председатель Совета района).

Решение принимается отдельно в отношении каждого лица, замещающего муниципальную должность и оформляется в письменной форме.

3.Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а)правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б)постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

в)Общественным Советом Шпаковского муниципального района Ставропольского края;

г)общероссийскими, региональными средствами массовой информации.

4.Информация анонимного характера не является основанием для проведения проверки.

5.Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней по решению председателя Совета района.

6.При осуществлении проверки должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, вправе:

а)проводить собеседование с лицом, замещающим муниципальную должность;

б)изучать представленные лицом, замещающим муниципальную должность сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

в)получать от лица, замещающего муниципальную должность пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительным материалам к материалам проверки;

г)направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним) в органы прокуратуры, иные федеральные государственные органы, органы государственной власти Ставропольского края, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях о:

доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

достоверности и полноте персональных данных;

соблюдение лицом, замещающим муниципальную должность установленных ограничений;

д)наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е)осуществлять анализ сведений, представленных лицом, замещающим муниципальную должность в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

7.Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются в соответствии с пунктом 19 Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».

8.В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 6 настоящего Положения, указываются:

а)фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б)ссылка на нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в)фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, место жительства и (или) пребывания лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которые проверяются, либо депутата Совета района, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений;

г)идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

д)содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

е)срок представления запрашиваемых сведений;

ж)другие необходимые сведения.

9.При организации проверки должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обеспечивает:

а)уведомление в письменной форме лица, замещающего муниципальную должность о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б)проведение, в случае обращения лица, замещающего муниципальную должность, беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня получения обращения депутата Совета района, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с лицом, замещающим муниципальную должность.

10.По окончании проверки должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обязано ознакомить лицо, замещающее муниципальную должность с результатами проверки с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

11.Лицо, замещающее муниципальную должность вправе:

а)давать пояснения в письменной форме по вопросам, возникающим в ходе проведения проверки, беседы, а также по результатам проверки;

б)представлять дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки, и давать по ним пояснения в письменной форме;

в)обращаться в комиссию с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в пункте «б» пункта 9 настоящего Положения.

12.Пояснения, указанные в пункте 11 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

13.Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, представляет председателю Совета района доклад о результатах проверки.

При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а)об отсутствии оснований для применения к лицу, замещающему муниципальную должность мер юридической ответственности;

б)о применении к лицу, замещающему муниципальную должность мер юридической ответственности;

в)о представлении материалов проверки в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Шпаковского муниципального района Ставропольского края, и урегулированию конфликта интересов.

14.Сведения о результатах проверки с письменного согласия председателя Совета района, представляются должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, с одновременным уведомлением об этом лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого проводилась проверка, в государственные органы, органы местного самоуправления и организации, представившие информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

15.Председатель Совета района, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 13 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

а)применить к лицу, замещающему муниципальную должность меры юридической ответственности;

б)представить материалы проверки в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Шпаковского муниципального района Ставропольского края, и урегулированию конфликта интересов.

16.Материалы проверки хранятся в аппарате Совета Шпаковского муниципального района Ставропольского края в течение трех лет, после чего передаются в архив.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_