ДУМА ШПАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПЕРВОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

01.10.2020 г. Михайловск №12

Об утверждении Положения о комитетах Думы Шпаковского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Шпаковского муниципального округа Ставропольского края от 01.10.2020 № 6 «Об утверждении структуры Думы Шпаковского муниципального округа Ставропольского края первого созыва» Дума Шпаковского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1.Утвердить Положение о комитетах Думы Шпаковского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению.

2.Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы

Шпаковского муниципального

округа Ставропольского края С.В. Печкуров

Приложение

к решению Думы Шпаковского муниципального округа Ставропольского края

от 01.10.2020 №12

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИТЕТАХ ДУМЫ ШПАКОВСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комитетах Думы Шпаковского муниципального округа Ставропольского края (далее - Положение) определяет функции и полномочия, порядок образования и организацию работы комитетов Думы Шпаковского муниципального округа Ставропольского края (далее - комитеты).

1.2. В своей деятельности комитеты руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Ставропольского края, Уставом Шпаковского муниципального округа Ставропольского края (далее - Устав муниципального округа), регламентом Думы Шпаковского муниципального округа Ставропольского края, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами Шпаковского муниципального округа Ставропольского края.

1.3. Комитеты избираются из состава депутатов Думы Шпаковского муниципального округа Ставропольского края на срок полномочий Думы Шпаковского муниципального округа Ставропольского края (далее – Дума муниципального округа) в порядке, установленном регламентом Думы муниципального округа.

1.4. Комитеты входят в структуру Думы муниципального округа, являются ее постоянно действующими органами, ответственны перед Думой муниципального округа и ей подотчетны. Комитеты обладают равными правами.

1.5. Полномочия комитетов начинаются со дня вступления в силу решения Думы муниципального округа об образовании комитетов и прекращаются со дня прекращения полномочий Думы муниципального округа или со дня вступления в силу решения Думы муниципального округа об упразднении комитетов.

1.6. Координация деятельности комитетов осуществляется председателем Думы муниципального округа.

2. Задачи комитетов

В пределах компетенции Думы муниципального округа основными задачами комитетов являются:

предварительное рассмотрение проектов решений Думы муниципального округа, внесенных в Думу муниципального округа субъектами правотворческой инициативы;

подготовка заключений, предложений и замечаний к проектам решений Думы муниципального округа и иных правовых актов;

разработка проектов нормативных правовых актов Думы муниципального округа и внесение их на рассмотрение Думы муниципального округа;

подготовка вопросов, вносимых на заседания Думы муниципального округа;

контроль за исполнением органами местного самоуправления Шпаковского муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения и других вопросов, отнесенных к компетенции Думы муниципального округа;

контроль за выполнением на территории Шпаковского муниципального округа Ставропольского края (далее - муниципальный округ) решений Думы муниципального округа;

работа с обращениями граждан, а также рассмотрение по поручению председателя Думы муниципального округа предложений и обращений граждан, организаций, органов местного самоуправления;

взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями;

изучение и обобщение опыта других муниципальных образований.

3. Председатель, заместитель председателя

и члены комитетов

3.1. Председатель комитета представляет комитет в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, организациями, общественными объединениями, жителями муниципального округа.

Председатель комитета:

осуществляет руководство деятельностью комитета;

организует работу комитета;

определяет порядок подготовки вопросов к заседаниям комитета;

созывает и ведет заседания комитета;

вносит на утверждение комитета проект повестки дня;

председательствует на заседании комитета;

определяет состав лиц, приглашаемых на заседание комитета;

обеспечивает подготовку материалов к заседаниям комитета;

организует работу по исполнению принятых комитетом решений и рекомендаций;

оказывает содействие членам комитета в осуществлении ими своих полномочий;

информирует Думу муниципального округа, председателя Думы муниципального округа о решениях комитета по проектам решений Думы муниципального округа;

подписывает решения и протоколы заседаний комитета, письма, обращения и иные документы, направляемые от имени комитета;

выступает на заседаниях Думы муниципального округа с информацией по вопросам деятельности комитета;

обеспечивает учет общественного мнения и гласность в работе комитета.

3.2. Заместитель председателя комитета исполняет обязанности председателя комитета в полном объеме в случае его отсутствия или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей, а также выполняет по поручению председателя комитета отдельные его обязанности.

3.3. Член комитета:

участвует в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание комитета;

вносит предложения по повестке дня заседания комитета;

вправе получать все материалы, подготовленные к заседанию комитета, решения комитета и выписки из протоколов его заседаний;

в случае несогласия с принятым решением комитет по рассматриваемому вопросу вправе предоставить комитету особое мнение, изложенное в письменной форме, которое приобщается к протоколу заседания комитета.

4. Полномочия комитетов

4.1. Комитеты вправе:

разрабатывать и вносить в Думу муниципального округа на рассмотрение проекты решений Думы муниципального округа по вопросам местного значения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, а также проекты решений по вопросам организации деятельности Думы муниципального округа;

приглашать на заседания комитетов представителей субъектов правотворческой инициативы, при рассмотрении внесенных ими проектов решений Думы муниципального округа;

обращаться в органы местного самоуправления муниципального округа, к должностным лицам местного самоуправления муниципального округа, должностным лицам администрации муниципального округа, руководителям предприятий, учреждений, общественных объединений, расположенных на территории муниципального округа, а также запрашивать и получать от них документы, материалы и информацию, необходимые для осуществления полномочий комитетов;

проводить проверку исполнения вступивших в силу решений Думы муниципального округа;

вносить предложения о заслушивании на заседании Думы муниципального округа информации, отчетов о работе органов местного самоуправления муниципального округа, должностных лиц о выполнении решений Думы муниципального округа, а также решений комитетов по вопросам, отнесенных к их ведению;

создавать из числа членов комитетов рабочие группы для изучения вопросов и подготовки к их рассмотрению на заседании комитета;

заслушивать на заседаниях комитетов информацию, доклады должностных лиц по вопросам, находящимся в ведении комитета;

давать поручения членам комитетов по вопросам ведения комитета и заслушивать их о выполнении поручений;

в случае выявления нарушений муниципальными служащими законодательства Российской Федерации и Ставропольского края, а также муниципальных правовых актов муниципального округа рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципального округа или руководителям территориальных органов администрации муниципального округа привлечь указанных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством;

проводить слушания, "круглые столы", семинары, совещания, посвященные обсуждению актуальных проблем;

осуществлять иные действия, необходимые для выполнения своих полномочий, в рамках действующего законодательства.

4.2. Комитет обязан:

в установленные Регламентом Думы муниципального округа сроки рассматривать на своих заседаниях и принимать решения по внесенным субъектами правотворческой инициативы проектам решений Думы муниципального округа в пределах полномочий комитета;

в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, предварительно рассматривать обращения граждан в Думу муниципального округа и готовить по ним проекты ответов по существу обращений, рассматривать обращения граждан, поступившие в комитет, давать ответы по существу обращений.

5. Порядок работы комитетов

5.1. Комитет работает в соответствии с планом, разработанным и утвержденным комитетом, а также по отдельным поручениям Думы муниципального округа, председателя Думы муниципального округа.

5.2. Заседание комитета является основной формой деятельности комитета и правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов комитета.

5.3. Заседания комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседания комитета проводятся по инициативе председателя комитета, по предложению председателя Думы муниципального округа, а также по требованию не менее одной трети членов комитета. О месте и времени проведения заседания комитета сообщается членам комитета, председателю Думы муниципального округа, другим заинтересованным органам и организациям не позднее чем за три дня до заседания комитета.

5.4. Заседания комитета проводятся открыто и гласно.

В открытом заседании комитета могут принимать участие председатель Думы муниципального округа, депутаты Думы муниципального округа, не входящие в его состав, а также должностные лица администрации муниципального округа, Контрольно-счетной орган муниципального округа, представители иных заинтересованных органов и организаций. На заседания комитета могут приглашаться представители средств массовой информации.

По решению комитета заседания могут быть закрытыми. На закрытом заседании комитета могут присутствовать председатель Думы муниципального округа, депутаты Думы муниципального округа, не входящие в его состав, прокурор Шпаковского округа Ставропольского края.

При необходимости по решению комитета могут проводиться выездные заседания комитета.

5.5. Заседание комитета проводит председатель комитета или, в его отсутствие, заместитель председателя комитета, а при отсутствии председателя и заместителя - один из членов комитета, избранный из числа присутствующих на заседании членов комитета.

5.6. Члены комитета, а также иные лица, приглашенные на заседание комитета, обязаны соблюдать повестку дня, требования председательствующего на заседании комитета.

5.7. На заседаниях комитета ведется протокол. Протокол заседания комитета подписывается председательствующим в течение пяти дней со дня заседания.

5.8. По результатам рассмотрения комитета каждого вопроса, включенного в повестку дня его заседания, принимается решение комитета.

Решение комитета принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комитета. При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании комитета.

Решение комитета и протокольные поручения комитета подлежат обязательному рассмотрению расположенными на территории муниципального округа территориальными органами администрации муниципального округа и организациями, которым они адресованы. О принятых мерах комитета должно быть сообщено в установленные законодательством сроки.

5.9. При рассмотрении вопросов, относящихся к ведению двух или более комитетов, по инициативе председателя Думы муниципального округа и (или) председателей комитета могут проводиться совместные заседания.

Совместные заседания комитетов правомочны, если на них присутствует большинство членов каждого комитета, участвующего в совместном заседании.

Решения на совместных заседаниях комитетов принимаются раздельно по каждому комитету, в порядке, установленном пунктом 5.9 настоящего Положения.

5.10. Организационно-техническое, информационное и правовое обеспечение деятельности комитетов осуществляет аппарат Думы муниципального округа.

6. Функции комитетов

6.1. Комитет по вопросам депутатской этики, регламенту, организации деятельности Думы Шпаковского муниципального округа Ставропольского края и взаимодействию со средствами массовой информации Думы муниципального округа:

осуществляет подготовку и предварительное рассмотрение проектов решений Думы муниципального округа по вопросам признания полномочий избранных депутатов Думы муниципального округа на основании материалов территориальной избирательной комиссии Шпаковского района об итогах голосования и результатах выборов депутатов Думы муниципального округа;

осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка прекращения депутатами Думы муниципального округа их полномочий по основаниям, предусмотренным законодательством;

рассматривает вопросы о соответствии деятельности депутатов Думы муниципального округа действующему законодательству;

принимает решения по вопросам, отнесенным к ведению комитета по вопросам депутатской этики, регламенту, организации деятельности Думы муниципального округа и взаимодействию со средствами массовой информации, в том числе и о применении мер воздействия к депутатам Думы муниципального округа, нарушившим нормы депутатской этики, в соответствии с Правилами депутатской этики депутатов Думы муниципального округа;

подготавливает на рассмотрение Думы муниципального округа вопросы, связанные с заслушиванием сообщений депутатов о выполнении ими своих полномочий, решений и поручений Думы муниципального округа;

проверяет обеспечение гарантий деятельности депутатов Думы муниципального округа;

осуществляет контроль за выполнением решений Думы муниципального округа, принятых по вопросам ведения мандатного комитета;

осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством.

6.2. Комитет по законности и местному самоуправлению Думы муниципального округа:

рассматривает вопросы и готовит предложения по развитию нормативной правовой базы муниципального округа, совершенствованию нормотворческой деятельности Думы муниципального округа;

взаимодействует с органами государственной власти, в том числе с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, административными комиссиями, общественными объединениями по вопросам соблюдения законности на территории муниципального округа;

готовит заключения по протестам, представлениям и требованиям прокурора;

проводит правовую оценку и экспертизу правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа;

принимает участие в разработке мероприятий по обеспечению законности, охраны общественного порядка, защиты граждан от преступных посягательств на территории муниципального округа;

рассматривает вопросы развития местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на территории муниципального округа и обеспечивает создание условий для деятельности общественных объединений, поддержки гражданских и общественных инициатив;

рассматривает вопросы по установлению и изменению границ территорий, в которых осуществляется территориальное общественное самоуправление;

рассматривает и вносит предложения на заседания Думы муниципального округа по вопросам проведения референдумов, выборов, голосования по отзыву главы муниципального округа, депутатов Думы муниципального округа, голосования по вопросам изменения границ и преобразования муниципального округа;

рассматривает вопросы утверждения, внесения изменений в Устав муниципального округа, регламент Думы муниципального округа, в настоящее Положение;

рассматривает вопросы правового регулирования муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального округа;

рассматривает и вносит предложения на заседания Думы муниципального округа по утверждению (изменению) структуры администрации муниципального округа, образованию (реорганизации, ликвидации) отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального округа, утверждению положений об отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации муниципального округа, наделенных правами юридического лица;

участвует в подготовке предложений по проектам соглашений, договоров и других документов по вопросам сотрудничества Думы муниципального округа с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными организациями;

осуществляет контроль за сроками вступления в силу решений Думы муниципального округа и сроками их выполнения;

рассматривает и вносит предложения на рассмотрение Думы муниципального округа о присвоении звания "Почетный гражданин муниципального округа";

при поступлении запроса готовит проект решения Думы муниципального округа об официальном толковании решения Думы муниципального округа, носящего нормативный правовой характер;

рассматривает вопросы защиты основных прав и свобод граждан на территории муниципального округа и принимает меры по восстановлению нарушенных прав в пределах своих полномочий;

рассматривает вопросы об участии муниципального округа в организациях межмуниципального и международного сотрудничества;

принимает участие в подготовке и проведении мероприятий по правовому воспитанию граждан;

осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством.

6.3. Комитет по бюджету, налогам и финансово-кредитной политике Думы муниципального округа:

рассматривает вопросы формирования (изменения) бюджета муниципального округа на текущий год и плановый период, отчет о его исполнении;

при рассмотрении проекта решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период обобщает предложенные поправки от других комитетов Думы муниципального округа;

изучает и изыскивает возможности пополнения бюджета муниципального округа ведет работу по выявлению резервов и дополнительных доходов бюджета муниципального округа, по усилению режима экономии при расходовании бюджетных средств;

рассматривает внесенные на утверждение Думы муниципального округа планы и программы развития муниципального округа, отчеты об их выполнении и дает по ним свои предложения и замечания;

рассматривает и вносит предложения на заседания Думы муниципального округа по установлению местных налогов и сборов, ставок арендной платы на объекты муниципальной собственности, определению налоговых и иных финансовых льгот для отдельных категорий граждан, проживающих на территории муниципального округа, и юридических лиц;

вносит предложения на заседания Думы муниципального округа по размеру отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащих зачислению в бюджет муниципального округа;

рассматривает вопросы формирования, размещения, исполнения муниципального заказа;

осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством.

6.4. Комитет по промышленности, градостроительству, землепользованию и жилищно-коммунальному хозяйству Думы муниципального округа:

рассматривает вопросы организации в границах муниципального округа энерго-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения, внедрения ресурсосберегающих технологий;

рассматривает вопросы содержания муниципального жилого фонда;

рассматривает вопросы развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального округа и согласования инвестиционных программ организаций коммунального комплекса муниципального округа, согласование которых входит в компетенцию органов местного самоуправления;

рассматривает вопросы и готовит предложения по утверждению (изменению) правил благоустройства территории муниципального округа;

рассматривает вопросы подготовки муниципального хозяйства округа к работе в осенне-зимний период;

рассматривает вопросы реформирования жилищно-коммунального хозяйства муниципального округа, организации предоставления населению муниципального округа жилищно-коммунальных услуг, снабжения населения топливом;

рассматривает вопросы создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;

рассматривает вопросы, связанные с созданием условий для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи;

рассматривает вопросы, связанные с организацией сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов, санитарного состояния муниципального округа;

рассматривает вопросы, связанные с организацией ритуальных услуг, содержания мест захоронения;

рассматривает вопросы хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, органов и иных организаций в отраслях и сферах экономики, относящихся к ведению комитета;

ведет работу по выявлению дополнительных резервов и возможностей развития инфраструктуры округа;

рассматривает вопросы освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов;

рассматривает вопросы, связанные с озеленением территории муниципального округа, использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа, обеспечения прав граждан на благоприятную окружающую среду и благоприятные условия жизнедеятельности;

осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством;

рассматривает вопросы в сфере архитектуры и строительства, землепользования и планирования застройки территории муниципального округа, размещения наружной рекламы;

рассматривает вопросы по подготовке к утверждению (изменению) генерального плана муниципального округа, правил землепользования и застройки муниципального округа, документации по планировкам территорий, подготовленной на основе генерального плана муниципального округа, местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа, схемы размещения рекламных конструкций;

предварительно рассматривает вопросы, касающиеся изменения границ муниципального округа;

ведет работу по выявлению дополнительных резервов и возможностей развития градостроительства;

рассматривает вопросы, касающиеся использования земель, находящихся в границах муниципального округа, порядка пользования муниципальными землями, включая вопросы, связанные с изъятием, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд, организацией инвентаризации земель, обеспечением потребности населения в земельных участках из земель, находящихся в муниципальной собственности или ведении органов местного самоуправления, разработкой и реализацией программ использования земель;

рассматривает вопросы поддержки садоводов, огородников, дачников и их садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений;

осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством.

6.5. Комитет по социальным вопросам и безопасности Думы муниципального округа:

рассматривает вопросы социальной поддержки населения, демографии, защиты материнства, отцовства и детства, трудовых отношений, занятости населения и развития социального партнерства, молодежной политики, физической культуры и спорта;

рассматривает вопросы по установлению, отмене дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, предоставляемых за счет бюджета муниципального округа;

рассматривает вопросы организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях, в пределах полномочий органов местного самоуправления, установленных законодательством Российской Федерации;

рассматривает вопросы организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях на территории муниципального округа;

рассматривает вопросы по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержанию детей в муниципальных образовательных организациях, а также организации отдыха детей в каникулярное время;

рассматривает вопросы содействия развитию на территории муниципального округа социально-реабилитационных, досуговых учреждений для детей и молодежи, поддержки молодежных общественных инициатив;

рассматривает вопросы создания условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

рассматривает вопросы сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;

рассматривает вопросы по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участию в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;

рассматривает вопросы обеспечения условий для развития на территории муниципального округа физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

рассматривает вопросы создания условий для массового отдыха жителей муниципального округа;

рассматривает вопросы создания условий для развития туризма на территории муниципального округа;

рассматривает вопросы по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа и готовит предложения по ним;

взаимодействует с государственными и муниципальными органами, расположенными на территории муниципального округа, в разработке целевых программ по реализации социальной политики на территории муниципального округа;

взаимодействует с общественными организациями по вопросам оказания помощи ветеранам и членам их семей;

рассматривает вопросы безопасности дорожного движения на дорогах местного значения, обеспечения первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в границах муниципального округа;

рассматривает вопросы организации и осуществления мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

рассматривает вопросы деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

рассматривает вопросы по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;

по вопросам направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;

осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством.

6.6. Комитет по аграрным вопросам, природопользованию и экологии Думы муниципального округа:

рассматривает вопросы по охране окружающей среды и атмосферного воздуха, экологический контроль;

рассматривает вопросы по организации мероприятий по озеленению территории муниципального округа;

рассматривает вопросы по санитарному состоянию муниципального округа и охраны окружающей среды, административно-территориальному устройству;

рассматривает вопросы по внедрению передового опыта в сельском хозяйстве, использованию и охраны животного мира, ветеринария;

рассматривает вопросы по использованию водных объектов местного значения, месторождений общераспространенных полезных ископаемых, а также недр;

осуществляет контроль за соблюдением и исполнением решений, принятых Думой муниципального округа по аграрным вопросам, природопользованию и экологии Думы муниципального округа;

осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством.

Председатель Думы

Шпаковского муниципального

округа Ставропольского края С.В. Печкуров