УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Шпаковского

муниципального округа Ставропольского края

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установления и условиях выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Шпаковского муниципального округа Ставропольского края, за особые условия муниципальной службы

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок установления и условия выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Шпаковского муниципального округа Ставропольского края, за особые условия муниципальной службы
в Шпаковском муниципальном округе Ставропольского края (далее соответственно – муниципальные служащие, муниципальная служба ежемесячная надбавка).

2. Размеры и условия установления ежемесячной надбавки

2.1. Ежемесячная надбавка устанавливается в размере до 200 процентов должностного оклада по должности муниципальной службы со дня назначения на должность муниципальной службы.

Установление размера ежемесячной надбавки муниципальным служащим, назначенным на должности муниципальной службы в порядке перевода, осуществляется со дня назначения на данную должность муниципальной службы.

2.2. Основные показатели (критерии) для установления или изменения (увеличения, уменьшения) размера ежемесячной надбавки муниципальному служащему указываются в представлении непосредственного руководителя муниципального служащего об установлении или изменении (увеличении, уменьшении) размера ежемесячной надбавки муниципальному служащему (далее – представление).

При установлении ежемесячной надбавки учитываются:

1) уровень функциональной нагрузки и ответственности муниципального служащего;

2) сложный и напряженный характер работы муниципального служащего (участие в работе комиссий и иных коллегиальных органов, участие в комплексных проверках, разъездной характер работы и другое);

3) профессиональный уровень исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей, компетентность при принятии служебных решений;

4) качественное и оперативное выполнение значительного объема работы муниципальным служащим, выполнение срочных, неотложных поручений;

5) выполнение муниципальным служащим работы, требующей повышенного внимания;

6) результативность профессиональной служебной деятельности, самостоятельность и личный вклад муниципального служащего в решение поставленных служебных задач.

2.3. Ежемесячная надбавка устанавливается в пределах средств, предусматриваемых при утверждении фонда оплаты труда на выплату надбавок за особые условия муниципальной службы.

3. Порядок установления ежемесячной надбавки

3.1. Для установления муниципальным служащим конкретного размера ежемесячной надбавки в органах местного самоуправления Шпаковского муниципального округа Ставропольского края (отраслевых (функциональных) органах местного самоуправления Шпаковского муниципального округа Ставропольского края с правами юридического лица) образуется комиссия по установлению ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы (далее – комиссия).

3.2. Количественный и персональный состав комиссии утверждается локальным правовым актом руководителя органа местного самоуправления Шпаковского муниципального округа Ставропольского края (отраслевого (функционального) органа местного самоуправления Шпаковского муниципального округа Ставропольского края с правами юридического лица).

3.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее состава.

Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов комиссии.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены комиссии, присутствующие на заседании.

3.4. Основанием для установления муниципальному служащему ежемесячной надбавки является представление непосредственного руководителя муниципального служащего в комиссию, в котором дается обоснование необходимости установления ежемесячной надбавки и ее размера.

3.5. Для рассмотрения представления комиссия вправе пригласить на свое заседание руководителя, подписавшего представление, а также муниципального служащего, на которого внесено представление.

3.6. По результатам рассмотрения представления комиссия вносит предложение руководителю органа местного самоуправления Шпаковского муниципального округа Ставропольского края (отраслевого (функционального) органа местного самоуправления Шпаковского муниципального округа Ставропольского края с правами юридического лица), в котором рекомендуется установить ежемесячную надбавку муниципальному служащему или отказать в ее установлении с указанием причины отказа.

3.7. Решение об установлении ежемесячной надбавки оформляется распоряжением (приказом) руководителя соответствующего органа местного самоуправления Шпаковского муниципального округа Ставропольского края (отраслевого (функционального) органа местного самоуправления Шпаковского муниципального округа Ставропольского края с правами юридического лица), к которому прилагается протокол заседания комиссии.

4. Порядок изменения (увеличения, уменьшения)

размера ежемесячной надбавки

4.1. В зависимости от изменения условий, основных показателей (критериев) для установления ежемесячной надбавки, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения, в связи с которыми муниципальному служащему была установлена ежемесячная надбавка, размер ежемесячной надбавки может быть изменен в сторону увеличения либо уменьшения.

4.2. Основаниями для уменьшения размера ежемесячной надбавки являются:

1) снижение уровня функциональной нагрузки и ответственности;

2) несоблюдение установленных сроков выполнения поручений руководителей, некачественное их выполнение при отсутствии уважительных причин;

3) ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, некачественное их выполнение при отсутствии уважительных причин;

4) ненадлежащее качество работы с документами;

5) недостаточный уровень исполнительской дисциплины;

6) недостаточный уровень профессиональной ответственности за выполнение служебных обязанностей и поручений руководителей;

7) нарушение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;

8) другие основания, указанные в представлении непосредственного руководителя муниципального служащего.

4.3. Изменение размера ежемесячной надбавки осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением для ее установления.

5. Порядок начисления и выплаты ежемесячной надбавки

5.1. Ежемесячная надбавка исчисляется исходя из должностного оклада муниципального служащего, без учета доплат и надбавок, и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

5.2. При временном замещении муниципальным служащим иной должности муниципальной службы ежемесячная надбавка исчисляется из должностного оклада по основной должности муниципальной службы, замещаемой в органе местного самоуправления Шпаковского муниципального округа Ставропольского края (отраслевом (функциональном) органе местного самоуправления Шпаковского муниципального округа Ставропольского края с правами юридического лица). Изменение размера ежемесячной надбавки осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением.

5.3. Ежемесячная надбавка учитывается во всех случаях исчисления денежного содержания и среднего заработка муниципального служащего.

5.4. Ежемесячная надбавка выплачивается со дня вступления в силу распоряжения (приказа) руководителя соответствующего органа местного самоуправления Шпаковского муниципального округа Ставропольского края (отраслевого (функционального) органа местного самоуправления Шпаковского муниципального округа Ставропольского края с правами юридического лица) о ее установлении, изменении размера.

Председатель Думы

Шпаковского муниципального

округа Ставропольского края С.В.Печкуров

Глава Шпаковского

муниципального округа

Ставропольского края И.В.Серов