|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНОрешением Думы Шпаковского муниципального округа Ставропольского краяот 31 марта 2021 г. № 132 |

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по муниципальным наградам Шпаковского муниципального округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Комиссия по муниципальным наградам Шпаковского муниципального округа Ставропольского края (далее – Комиссия) создается в целях обеспечения гласности, объективного подхода и для проведения объективной оценки материалов, направляемых для присвоения почетного звания «Почетный гражданин Шпаковского муниципального округа Ставропольского края», занесения на Доску Почёта Шпаковского муниципального округа Ставропольского края.

1.2. Комиссия является постоянно действующим консультативным органом при главеШпаковского муниципального округа Ставропольского края и осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

1.3. Состав Комиссии утверждается муниципальным нормативным правовым актом администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края.

Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Председателем Комиссии назначается один из заместителей главы администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края, в обязанности которого входят вопросы награждения.

В состав Комиссии входят депутаты Думы Шпаковского муниципального округа Ставропольского края (далее по тексту – Дума округа), должностные лица администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края, представители общественности.

В качестве экспертов к работе Комиссии могут привлекаться представители учреждений, предприятий, организаций Шпаковского муниципального округа Ставропольского края.

1.4. Председатель Комиссии (а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии) осуществляет общее руководство, определяет дату, время и место проведения, повестку дня заседания, ведет заседание, подписывает протокол заседания и дает поручения членам Комиссии.

1. Основные функции Комиссии

Основными функциями Комиссии являются:

2.1. Предварительное рассмотрение и проведение оценки поступивших Представлений (ходатайств) о присвоении почетного звания «Почетный гражданин Шпаковского муниципального округа Ставропольского края», занесении на Доску Почёта Шпаковского муниципального округа Ставропольского края, направляемых в Комиссию главой Шпаковского муниципального округа (далее – глава округа).

## 2.2. Проверка соответствия представленных документов требованиям, изложенным в Положении о муниципальных наградах Шпаковского муниципального округа Ставропольского края, утверждаемом решением Думы муниципального округа.

2.3. Принятие решения о возможности награждения и присвоения почетных званий или об отклонении представленных ходатайств и рекомендаций.

2.4. Подготовка предложений по внесению изменений и дополнений в Положение о муниципальных наградах Шпаковского муниципального округа Ставропольского края, утверждаемого решением Думы округа.

2.5. Рассмотрение обращений, заявлений и жалоб граждан по вопросам награждения муниципальными наградами.

2.6. Рассмотрение ходатайства о выдаче дубликатов нагрудных знаков к муниципальным наградам, документов к ним, о восстановлении в правах на муниципальные награды, а также о лишении муниципальных наград в случаях выяснения недостоверности или необъективности представления к награждению муниципальными наградами.

1. Права Комиссии

Комиссия для осуществления возложенных на нее функций имеет право:

3.1. Запрашивать и получать от руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края с правами юридического лица, начальников территориальных отделов администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края с правами юридического лица, Контрольно-счетного органа Шпаковского муниципального округа Ставропольского края, предприятий, организаций и учреждений, общественных объединений и должностных лиц необходимые для деятельности Комиссии дополнительные материалы и сведения, в том числе, данные о наличии судимости, привлечении к уголовной или административной ответственности граждан, представляемых к награждению.

3.2. Заслушивать на своих заседаниях заместителей главы администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края, курирующих то или иное направление деятельности, представителей предприятий, учреждений и организаций и иных должностных лиц по вопросам награждения претендентов по ходатайствам о награждении, внесенным на рассмотрение Комиссии.

3.3. Привлекать представителей предприятий, учреждений и организаций, имеющих отношение к вопросу, рассматриваемому на заседании Комиссии, а также квалифицированных экспертов и консультантов для подготовки мотивированных заключений по поступившим на рассмотрение наградным материалам.

3.4. Заслушивать на своих заседаниях представителей отраслевых (функциональных) органов администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края с правами юридического лица, территориальных отделов администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края с правами юридического лица, предприятий, учреждений и организаций по вопросам применения Положения о муниципальных наградах Шпаковского муниципального округа Ставропольского края, утверждаемого решением Думы муниципального округа, и конкретным ходатайствам о награждении, внесенным на рассмотрение Комиссии.

3.5. Вносить предложения о награждении муниципальными наградами.

3.6. Не принимать к рассмотрению и возвращать для доработки некачественно подготовленные материалы.

3.7. Информировать главу округа и Думу округа по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

1. Организация работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления ходатайств о награждении. Руководит заседанием Комиссии председатель Комиссии (в его отсутствие – заместитель председателя).

4.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем приняло участие более половины от установленного числа членов Комиссии.

Решение принимается большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии путем открытого голосования в отсутствие кандидатов на награждение муниципальными наградами.

При разделении голосов поровну право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии (в его отсутствие – заместителю председателя Комиссии).

4.3. При рассмотрении на заседании Комиссии ходатайства о награждении муниципальными наградами одного из членов Комиссии данный член Комиссии временно отстраняется от работы в Комиссии, о чем производится отметка в протоколе заседания.

4.4. Лица, приглашенные на заседание Комиссии, в голосовании не участвуют.

4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем (в его отсутствие – заместителем председателя) и секретарем Комиссии.

4.6. В случае отклонения представления о награждении муниципальными наградами Думой округа документы возвращаются инициатору и излагаются мотивы принятого решения.

4.7. В случае отсутствия кандидатур на награждение муниципальными наградами или несоответствия представленных кандидатур предъявляемым требованиям награждение муниципальными наградами в текущем году может не осуществляться.

4.8. Подготовку материалов для заседания Комиссии, контроль за своевременностью исполнения принятых решений Комиссии, а также документационное, правовое и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация Шпаковского муниципального округа Ставропольского края.

Председатель Думы

Шпаковского муниципального

округа Ставропольского края С.В.Печкуров

Глава Шпаковского

муниципального округа

Ставропольского края И.В.Серов